

**KONCEPCJA PRACY**

**GIMNAZJUM**

**IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W**

**JASTKOWIE**

**NA LATA:**

**2009/2010 – 2011/2012**

## **MISJA SZKOŁY:**

**POMOŃ CI POZNAĆ SWIAT I SIEBIE, ODNIEŚ SUKCES NA MIARĘ TWOICH MOŻLIWOŚCI, NAUCZYMY CIĘ W ZGODZIE Z LUDMI I OTACZAJĄC CIĘ RZECZYWISTOŚCIĄ.**

## **WIZJA SZKOŁY:**

- 1. OFERUJEMY WYSOKI POZIOM NAUCZANIA.**
- 2. DAJEMY MOŻLIWOŚĆ WSZECHSTRONNEGO ROZWOJU UCZNIĄ.**
- 3. PRZYGOTOWUJEMY DO AKTYWNEGO UDZIAŁU W ŻYCIU KULTURALNYM, SPOŁECZNYM I OBYWATELSKIM.**
- 4. DOSTOSOWUJEMY SIĘ DO WYZWAŁ ZMIENIAJĄCEJ SIĘ RZECZYWISTOŚCI.**
- 5. DBAMY O BEZPIECZEŃSTWO UCZNIÓW.**
- 6. PROMUJEMY ZDROWY STYL ŻYCIA.**
- 7. RESPEKTUJEMY I UCZYMY OGÓLNE PRZYJĘTYCH NORM ORAZ WARTOŚCI MORALNYCH I ETYCZNYCH.**
- 8. MAMY DOBRĄ, KOMPETENTNĄ, KREATYWNĄ KADRĘ.**
- 9. DYSPONUJEMY DOBRĄ BAZĄ LOKALOW I DYDAKTYCZNYCH.**

## **NASZ ABSOLWENT:**

- 1. POSIADA WIEDZĘ I UMIEJŃNOŚCI NIEZBĘDNE DO KONTYNUOWANIA DAJSZEJ EDUKACJI.**
- 2. UMIEJŃNOŚĆ WYKORZYSTUJE W PRAKTYCE ZDOBYTĄ WIEDZĘ.**
- 3. POTRAFI DOBRZE FUNKCJONOWAĆ WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE INFORMACJI.**
- 4. W SPOSÓB KOMUNIKATYWNY POSŁUGUJE SIĘ JĘZYKIEM OBCYM.**
- 5. JEST ODPOWIEDZIALNY, KREATYWNY, ZARADNY, SAMODZIELNY.**
- 6. PROWADZI ZDROWY TRYB ŻYCIA.**
- 7. POTRAFI WSPÓŁPRACOWAĆ Z INNYMI LUDMI.**
- 8. MA POZYTYWNE UKSZTAŁTOWANE POSTAWY MORALNE I OBYWATELSKIE.**
- 9. CECHUJE SIĘ DOBRYM WYCHOWANIEM.**
- 10. GODNIE REPREZENTUJE RODZINĘ, SZKOŁĘ I OJCZYZNĘ.**
- 11. POTRAFI ODNALEŹ SIĘ W OTACZAJĄCEJ RZECZYWISTOŚCI.**
- 12. POSŁUGUJE SIĘ NOWOCZESNĄ TECHNOLOGIĄ INFORMACYJNĄ.**

## **CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY**

Usytuowane w niewielkiej odległości od Lublina Gimnazjum w Jastkowie jest jedyną szkołą tego typu na terenie gminy. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Jastków.

Do Gimnazjum w Jastkowie uczęszczają uczniowie z terenu gminy Jastków z wyjątkiem obwodu Szkoły Podstawowej w Orowie oraz uczniowie z pobliskich miejscowości spoza obwodu gminy. W roku szkolnym 2009/2010 do Gimnazjum w Jastkowie uczęszcza 357 uczniów. Każde z trzech poziomów klasy liczy po 5 oddziałów. Rodzice uczniów naszego Gimnazjum w większości trudnią się pracą w niewielkich gospodarstwach rolnych lub w sektorze usługowym. Duża grupa dojeżdża do pracy do Lublina, część zatrudnia się do prac sezonowych lub znajduje czasowe zatrudnienie za granicą. Wiele rodzin znajduje się w złej sytuacji finansowej, co do pewnego stopnia jest powodem pojawiania się lub nasilania zjawisk patologicznych w postaci alkoholizmu, małej wydolności wychowawczej i przemocy w rodzinach. Zła sytuacja bytowa rodzin negatywnie wpływa również na funkcjonowanie uczniów na terenie szkoły. Duża grupa wykazuje brak aspiracji życiowych, nie widzi sensu osiągnięcia dobrych wyników nauczania, w większości nie ma motywacji do nauki. Ci uczniowie najczęściej nie mogą liczyć na pomoc rodziców w rozwiązywaniu swoich problemów edukacyjnych, co więcej – oczekują, że szkoła pomoże im rozwiązać problemy domowe. W związku z niskimi dochodami wielu rodzin, utrzymujących się z zasiłków społecznych, specyficzna staje się funkcja kulturotwórcza szkoły. Rodzice często mają problemy lub też nie widzą potrzeby (w przypadku rodzin patologicznych lub niewydolnych wychowawczo) finansowania swoim dzieciom korzystania z różnorodnych dóbr kultury typu: kino, teatr, muzeum lub wyjazdów na wycieczki turystyczne – krajoznawcze. Pozytywne jest jednak, że już od 3 lat udaje się zorganizować wyjazd uczniów za granicę w ramach „Zielonej szkoły”, przy czym często sami uczniowie starają się w dużej części pokryć koszty wyjazdu wykorzystując między innymi otrzymywane stypendia naukowo – socjalne lub zarobki wakacyjne.

W ciągu ostatnich kilku lat obserwowane jest zjawisko osiedlania się na terenie gminy zamieszkałej ludnością miejską, jednak nie wpływa to w widoczny sposób na zmianę warunków życia pozostałych mieszkańców. Nie wszyscy nowi mieszkańcy pracujący na terenie Lublina integrują się ze społecznością lokalną. Zmiana miejsca zamieszkania nie wiąże się również z przenoszeniem dzieci do szkół znajdujących się na terenie gminy Jastków.

Obecnie Gimnazjum w Jastkowie dysponuje bazą materiałów w postaci 12 pełnowymiarowych sal lekcyjnych, 2 małych sal do nauki języka obcego i pracowni

komputerowej ze stałym dostępem do internetu. W 2 pracowniach zostały zainstalowane stałe rzutniki multimedialne i duże ekrany cienne, w 4 innych znajdują się zestawy TV/DVD. Wspólnie ze szkołą podstawową i gimnazjum wykorzystuje: salę gimnastyczną, stołówkę szkolną oraz bibliotekę, w której znajduje się Multimedialne Centrum Informacji. Dla uczniów oczekujących rano na rozpoczęcie lekcji oraz po południu – na odwozy, została zorganizowana opieka wietlicowa w salach lekcyjnych gimnazjum.

Opiekę dydaktyczną - wychowawczą nad uczniami sprawuje 30 wykwalifikowanych nauczycieli, w tym - pedagog szkolny, bibliotekarz oraz 2 nauczycieli z kwalifikacjami oligofrenopedagoga prowadzących zajęcia indywidualne z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Kadra pedagogiczna zatrudniona w Gimnazjum jest kreatywna, chętnie podejmuje doskonalenie zawodowe w zakresach wpływających na podniesienie jakości pracy szkoły, przeciwdziałanie agresji, unowocześnienie metod nauczania oraz indywidualny rozwój nauczyciela. Nauczyciele aktywnie współpracują ze środowiskiem lokalnym w realizacji zadań na rzecz rozwoju szkoły i ucznia, podejmują działania w celu pozyskiwania funduszy pozabudowlanych.

W realizacji celów statutowych szkoły, zadań zawartych w programach: rozwoju szkoły, wychowawczym i profilaktyki, Gimnazjum stale współpracuje z: rodzicami, Lubelskim Kuratorium Oświaty, organem prowadzącym, Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu (GOKiS), Biblioteką Gminną i innymi instytucjami kulturalno-oświatowymi, placówkami kształcenia i wspomagania rozwoju zawodowego nauczycieli (w tym: Powiatowym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli - PODN), Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Parafią, Zespołem Charytatywnym, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, policją, Towarzystwem Przyjaciół Ziemi Jastkowskiej (TPZJ), stowarzyszeniem „COGITO” oraz innymi partnerami wspierającymi działania szkoły.

**CELE pracy Gimnazjum im. Józefa Piłsudskiego w Jastkowie są zgodne z prawem oświatowym i zostały zamieszczone w Statucie Szkoły.**

### ***DIAGNOZA SZANS I ZAGROZE***

Gimnazjum imienia Józefa Piłsudskiego w Jastkowie, w planowaniu koncepcji pracy opierało się między innymi o efekty realizacji Trzyletniego programu rozwoju szkoły wdrażanego od roku szkolnego 2006/2007. Realizacja programu była monitorowana. Prowadzone badania stopnia realizacji zakładanych kierunków rozwoju szkoły, wykazywały częściowo z jednej strony

- szybsz ni planowano realizacj celów i zada zawartych w programie, a z drugiej strony – nowe potrzeby szkoły, oczekiwania uczniów i rodziców. Szkoła prowadziła równie bie c diagnoz potrzeb rozwojowych i psychicznych uczniów rozpoczynaj cych nauk na poziomie Gimnazjum. W swoich badaniach opierała si na opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno – pedagogicznej, wywiadach pedagoga szkolnego, rozpoznaniu wychowawców, rozmowach z uczniami i rodzicami. Monitoruj c zasadno i skuteczno swoich działa oraz oczekiwania ze strony rodziców, uczniów i społeczno ci lokalnej, dogł bnie analizowała dokumentacj szkoln , wyniki nauczania i wychowania, prowadziła badania z zastosowaniem metody triangulacji w ród uczniów, rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły, konsultowała si z organem prowadz cym, kuratorium, Gminnym O rodkiem Pomocy Społecznej, parafi i Zespołem Charytatywnym. W oparciu o informacje uzyskane na podstawie opisanych bada i działa , przeprowadzenie analizy SWOT oraz analiz wymaga ministerstwa Edukacji Narodowej wobec szkół zawartych w Rozporz dzeniu MEN z dnia 7 pa dziernika 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego, Rada Pedagogiczna Gimnazjum w Jastkowie ponownie okre liła mocne i słabe strony pracy szkoły i podj ła decyzj o opracowaniu nowej – koncepcji pracy szkoły spełniaj cej oczekiwania podmiotów szkoły, społeczno ci lokalnej oraz MEN.

### ***MOCNE STRONY PRACY SZKOŁY:***

1. Wykwalifikowana kadra pedagogiczna.
2. Bezpiecze stwo ucznia w szkole.
3. Dobry klimat szkoły.
4. Znajomo rodowiska uczniów.
5. Brak anonimowo ci ucznia – upodmiotowienie.
6. Stała opieka pedagoga szkolnego.
7. Opieka medyczna i stomatologiczna uczniów.
8. Dobra baza lokalowa: pracownia komputerowa, siłownia oraz biblioteczne Multimedialne Centrum Informacji.
9. Mo liwo korzystania z obiadów w stołówce szkolnej.
10. Jednozmianowy system nauki.
11. Kreatywno nauczycieli.
12. Du a oferta zaj pozalekcyjnych dla uczniów.
13. Konsultacje nauczycieli wszystkich przedmiotów dla uczniów i rodziców.
14. Osi gni cia sportowe.

15. Aktywna współpraca ze środowiskiem lokalnym i instytucjami wspomagającymi działania szkoły.
16. Pozyskiwanie środków od firm z terenu gminy na stypendia naukowo – socjalne dla uczniów uzyskujących wysokie oceny a pochodzących z ubogich rodzin.

### ***SŁABE STRONY PRACY SZKOŁY:***

1. Mała efektywność nauczania języków obcych.
2. Brak dodatkowych odwozów dzieci po zajęciach pozalekcyjnych – utrudnienie dostępu uczniów do proponowanych zajęć.
3. Niedostateczne wyposażenie szkoły w różnorodne, nowoczesne pomoce dydaktyczne – (zbyt mała baza komputerowa i sportowa).
4. Dzielenie sali gimnastycznej ze szkołą podstawową – zbyt duża liczba grup uczniów w sali w tym samym czasie.
5. Konieczność modernizacji boisk szkolnych.
6. Mała aktywność samorządu szkolnego.
7. Małe aspiracje życiowe uczniów.
8. Mała motywacja części uczniów do osiągnięcia wysokich ocen.
9. Małe zainteresowanie części rodziców osiągnięciami dzieci.
10. Niskie osiągnięcia edukacyjne uczniów słabych i z dysfunkcjami – ryzyko wypadnięcia z systemu edukacji.
11. Niskie efekty pracy z uczniami drugorocznymi.
12. Mało skuteczny system pracy z uczniami zdolnymi.
13. Ograniczona funkcja kulturotwórcza szkoły ze względu na bariery finansowe środowiska rodzinnego uczniów.
14. Brak dodatkowego pracownika ochrony szkoły.
15. Brak wydzielonych miejsc do przechowywania rowerów.
16. Niedostosowanie szkoły do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo.

## **OBSZARY ROZWOJU**

### **I. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**

### **II. KSZTAŁCENIE**

### **III. OPIEKA I WYCHOWANIE**

### **IV. WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI I ŚRODOWISKIEM LOKALNYM**

## I. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

**STANDARD: Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykonywanych zadań organizacyjnych**

Wskaźniki:

1. Wewnętrzne doskonalenie nauczycieli odpowiada aktualnym potrzebom szkoły
2. Szkoła ma dobrą bazę, budynek jest funkcjonalnie zagospodarowany i estetycznie urządzony
3. Szkoła prowadzi ewaluację wewnętrzną wpływającą na jakość pracy szkoły
4. Nauczyciele wdrażają w proces nauczania nowoczesne technologie
5. Wszyscy uczniowie mogą korzystać z zajęć edukacyjnych oferowanych przez szkołę
6. Nauczyciele współpracują ze sobą, co wpływa na efekty kształcenia

Lp.	Zadania	Realizatorzy	Przewidywane efekty	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zapewnienie dobrej współpracy w zespołach nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dyrektor szkoły</li><li>• Wszyscy nauczyciele</li><li>• Wychowawcy</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nauczycielskie zespoły klasowe spotykają się przed każdym zebraniem z rodzicami, przekazują wychowawcy informacje o problemach konkretnych uczniów,</li><li>• Zespoły przedmiotowe spotykają się raz w semestrze w celu uzgodnienia form dalszej współpracy</li><li>• Zespół wychowawczy oprócz</li></ul>	Na bieżąco	

			dora nych spotka , raz w semestrze przed ko cow rad pedagogiczn przekazuje uwagi na temat spraw wychowawczych		
2.	Prowadzenie wewn trznego nadzoru pedagogicznego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• Zespół zadaniowy nauczycieli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Powołanie 3-osobowego zespołu ds. ewaluacji wewn trznej pracy szkoły</li> <li>• Przygotowanie raportu i zapoznanie nauczycieli z wnioskami</li> <li>• Wdra anie wniosków</li> </ul>	Zgodnie z harmonogramem	
3.	Zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych i wyposa enia szkoły	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• Urz d Gminy Jastków</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych</li> <li>• Zamontowana jest wci garka na schodach</li> <li>• Wokół szkoły wykonane s podjazdy dla wózków</li> <li>• Kolejne sale lekcyjne wyposa one s w projektory, ekrany i tablice interaktywne</li> <li>• Funkcjonuje nowoczesna pracownia j zykowa z tablic interaktywn</li> <li>• Sektor sportowy jest</li> </ul>	W miar mo liwo ci finansowych	



			rozbudowywany		
4.	Zapewnienie nowoczesnego sposobu administrowania szkół .	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyrektor szkoły</li> <li>• Wychowawcy</li> <li>• Nauczyciele</li> <li>• Pedagog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• W szkole funkcjonuje elektroniczny dziennik, platforma internetowa, która uzupełnia kształcenie tradycyjne</li> <li>• Funkcjonuje dodatkowy system odwozów uczniów po zajęciach dodatkowych</li> <li>• Pozyskane fundusze europejskie wyrównują szanse edukacyjne uczniów i wspierają osiągnięcia przez uczniów sukcesu edukacyjnego</li> <li>• Atmosfera pracy sprzyja realizacji zadań statutowych szkoły</li> <li>• Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej</li> <li>• Nauczyciele uczestniczą w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego</li> </ul>	IX.2011  IX.2010  Według terminarza konkursów	Cały czas  Według potrzeb

## II. KSZTAŁCENIE

**Standard: Szkoła zapewnia każdemu uczniowi edukację na właściwym poziomie.**

Wskazniki:

1. Kształcenie umożliwia opanowanie umiejętności kluczowych niezbędnych do dalszego kształcenia.
2. Wyniki egzaminów zewnętrznych są porównywalne ze średnią województwa.
3. Zajęcia szkolne służą rozbudzeniu zainteresowania i pielęgnowaniu uzdolnień i talentów.
4. Szkoła przygotowuje uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji i twórczego rozwiązywania problemów.
5. Nauczyciele dokonują ewaluacji procesu dydaktyczno-wychowawczego

Lp.	Zadanie szczegółowe	Realizatorzy	Przewidywane efekty	Termin realizacji	Uwagi
1.	Rozpoznanie indywidualnych możliwości i potrzeb uczniów.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poprzez obserwację, analizę dokumentów (sprawdzian klas szóstych, sprawdzian „na wejście”, opinie z poradni) dostosowanie metod pracy i wymagań edukacyjnych</li> <li>• Nauczyciele dodatkowe godziny wynikające z Karty Nauczyciela przeznaczają na zajęcia wyrównawcze lub pracę z uczniem zdolnym</li> <li>• Praca z uczniem zdolnym wg opracowanych planów pracy uwzględniających aktualny stan</li> </ul>	IX kwartał tego roku szkolnego  Na bieżąco  Według potrzeb	

			bada w tej dziedzinie		
2.	Wdrażanie technologii informacyjnej w proces nauczania		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauczyciele uzupełniają nauczanie tradycyjne nauczaniem zdalnym przy użyciu platformy internetowej</li> <li>• Nauczyciele wykorzystują sprzęt multimedialny podczas codziennych lekcji</li> <li>• Kolejne klasopracownie wyposażone są w projektory multimedialne i tablice interaktywne</li> </ul>	Na bieżąco	
3.	Systematyczne dążenie do podnoszenia wyników egzaminacyjnych		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie uczestniczą w zajęciach dodatkowych przygotowujących do egzaminów</li> <li>• Przeprowadzane są próbne egzaminy w klasach drugich i trzecich, na ich podstawie wdrażane są wnioski do dalszej pracy</li> <li>• Uczniowie przygotowują się do czwartej formy egzaminów poprzez udział w co najmniej jednym projekcie interdyscyplinarnym lub przedmiotowym w roku</li> </ul>	Cały rok szkolny	
				XII/I kwartału roku	
				Według zaplanowanego harmonogramu	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie mają wiadomości o wynikach egzaminu a podjęciem dalszego kształcenia w wybranej szkole</li> </ul>		
4.	Kształcenie umiejętności komunikatywnego posługiwania się językiem obcym		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utworzenie nowoczesnej pracowni językowej</li> <li>• Poprzez stosowanie nowoczesnych metod nauczania obserwuje się większe zainteresowanie wśród uczniów nauką języka</li> <li>• Uczniowie na zakończenie edukacji w gimnazjum posługują się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym za drugim językiem obcym w stopniu podstawowym</li> </ul>	W miar możliwości finansowych Cały czas	
5.	Analizowanie wyników nauczania i osiągnięć uczniów w każdym semestrze		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wdrożenie planów naprawczych</li> </ul>	Na bieżąco	
6.	Stosowanie metod nauczania pobudzających samodzielność i kreatywność uczniów		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauczyciele są otwarci na działania nowatorskie</li> <li>• Uczniowie mają możliwość pracy różnorodnymi metodami</li> <li>• Nauczyciele często stosują</li> </ul>	Cały czas realizacji	

			metody rozwijaj ce twórcze mylenie i rozwizywanie problemów		
7.	Stosowanie motywuj cych metod oceniania		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przestrzeganie zapisów WSO</li> <li>• Stosowanie elementów oceniania kształtuj cego</li> <li>• Systematyczne docenianie osi gni uczniów</li> <li>• Wdro enie sytemu stypendialnego</li> <li>• Docenianie osi gni uczniów w konkursach i zawodach na ka dym szczeblu</li> </ul>	Cały czas realizacji	
8.	Prowadzenie kół zainteresowa poszerzaj cych wiedz z poszczególnych dziedzin		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie korzystaj z zaj zgodnie ze swoimi zainteresowaniami</li> <li>• Uczniowie osi gaj sukcesy w konkursach</li> </ul>	Na bie co	
9.	Organizowanie wyjazdów, wycieczek edukacyjnych i zagranicznej zielonej szkoły.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wycieczki szkolne s realizowane według planu: klasy I – „Dziedzictwo kulturowe w regionie” Poznajemy Lublin, klasy II – „Dziedzictwo narodowe” wycieczka dwudniowa do Krakowa poł czona z udziałem w spektaklu teatralnym, klasy</li> </ul>	Według planu wycieczek	

			<p>III- Warszawa –zabytki i muzeum powstania warszawskiego, wycieczka do Muzeum Obozu Zagłady na Majdanku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poszerzenie wiedzy z zakresu dziedzictwa kulturowego</li> <li>• Nabycie umiejętności i nawyku oraz rozbudzenie potrzeb w zakresie korzystania z dóbr kultury</li> <li>• Poprzez udział w zagranicznej zielonej szkole u uczniów obserwuje się wzrost aspiracji życiowych</li> </ul>		
10.	Wykorzystywanie zasobów biblioteki szkolnej w procesie dydaktycznym		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauczyciele stwarzają sytuacje dydaktyczne wymagające poszukiwania, selekcjonowania informacji w zasobach biblioteki</li> <li>• Zbiory biblioteczne są aktualizowane wg bieżących potrzeb zgłaszanych przez nauczycieli i uczniów</li> </ul>	Na bieżąco	Na miar potrzeb

### III. Wychowanie i opieka

**Standard: Szkoła zapewnia stymulowanie procesu rozwoju osobowości i dojrzewania ucznia do dorosłości w kierunku posiadanych postaw moralnych, rodzinnych, społecznych i obywatelskich.**

Wskaźniki:

1. Szkoła zapewnia uczniom opiekę oraz pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
2. Nauczyciele wdrażają program profilaktyczny
3. Program wychowawczy uwzględnia potrzeby uczniów oraz specyfikę i możliwości ich środowiska
4. Aktywnie działa Samorząd Szkolny
5. W szkole działa Szkolny Ośrodek Kariery
6. W szkole kształtowane są postawy prozdrowotne

Lp.	Zadania szczegółowe	Realizatorzy	Przewidywane efekty	Termin realizacji	Uwagi
1.	Rozwijanie u uczniów kompetencji społecznych		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Każdy uczeń ma możliwość poznania odpowiednich norm i zasad funkcjonowania w środowisku szkolnym</li> <li>• Szkoła kładzie nacisk na przestrzeganie zasad zapisanych w Statucie Szkoły i WSO</li> <li>• Nauczyciele podczas godzin wychowawczych rozwijają kompetencje w zakresie:</li> </ul>	Cały czas realizacji	

			komunikacji, radzenia sobie ze stresem, asertywność, kultury osobistej, umiejętność uczenia się, autoprezentacji,		
2.	Przestrzeganie procedur postępowania w sytuacjach łamania zasad zawartych w Programie Wychowawczym i Statucie Szkoły		<ul style="list-style-type: none"> <li>W szkole funkcjonuje Zespół Wychowawczy, którego zadaniem jest podejmowanie działań mających na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmocnienie właściwych zachowań uczniów</li> </ul>	Cały czas realizacji	
3.	Wzmocnienie wpływu Samorządu Szkolnego na działania związane ze sferą opiekuńczą i wychowawczą		<ul style="list-style-type: none"> <li>W szkole bierze się pod uwagę inicjatywy i pomysły uczniów dotyczące organizacji procesu nauczania i czasu wolnego</li> <li>Samorząd współpracuje z Zespołem Wychowawczym w celu poszukiwania sposobów eliminowania zachowań negatywnych uczniów i wzmocniania właściwych</li> </ul>	Na bieżąco  Według potrzeb	
4.	Umożliwienie uczniom podjęcia wiadomego wyboru dalszej drogi kształcenia		<ul style="list-style-type: none"> <li>Uczniowie potrafią rozpoznać własne mocne i słabe strony) predyspozycje</li> </ul>	Klasy III, cyklicznie	



			<p>zawodowe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie rozwijaj swoje zainteresowania in uzdolnienia w oparciu o ofert zaj edukacyjnych szkoły, w tym pozalekcyjnych</li> <li>• Uczeń zna potrzeby rynku pracy</li> <li>• Uczniowie potrafi wyszukiwa w ró nych źródłach informacje o funkcjonowaniu rynku pracy</li> </ul>		
5.	Działanie Szkolnego O rodka Kariery		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie korzystaj z aktualizowanej elektronicznej oferty szkół ponadgimnazjalnych z terenu województwa</li> <li>• Szkoła współpracuje ze szkołami ponadgimnazjalnymi z terenu województwa</li> <li>• Organizacja wyjazdów na Targi Edukacyjne</li> <li>• Uczniowie i rodzice korzystaj z porad doradcy zawodowego</li> </ul>	Klasy III, cyklicznie	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wdrażany jest pakietu godzin wychowawczych dotyczących preorientacji zawodowej</li> </ul>	Od I.2011	
6.	Realizacja Programu Profilaktyki		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie i nauczyciele organizują akcje profilaktyczne</li> <li>• Szkoła organizuje wyjazdy wakacyjne i zimowiska z programem profilaktycznym</li> <li>• Szkoła współpracuje z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</li> </ul>	Zgodnie z zaplanowanym harmonogramem	
7.	Umożliwienie uczniom wyjazdów na basen i nauki pływania		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkoła organizuje wyjazdy na basen</li> </ul>	W miarę potrzeb	
8.	Kształtowanie postaw obywatelskich uczniów		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie znają historię i tradycje regionu</li> <li>• Uczniowie biorą aktywny udział w akademiach i uroczystościach patriotycznych w szkole i środowisku</li> <li>• Uczniowie aktywnie działają w Klubie</li> </ul>	Zgodnie z harmonogramem	

			Wolontariusza, współpracuj z Zespołem Charytatywnym przy parafii <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie podejmuj działania na rzecz rodowiska np. Dzie Seniora, Festyn Rodzinny</li> </ul>		
--	--	--	---	--	--

#### IV. Współpraca z rodzicami i rodowiskiem lokalnym

**Standard: Szkoła współpracuje ze rodowiskiem lokalnym, pozyskuje sojuszników wspierających jej działalność. Rodzice są partnerami podejmowanych przez szkołę działań.**

Wskaźniki:

1. Szkolne programy uwzględniają specyfikę rodowiska lokalnego
2. Pielęgnowana jest tradycja szkoły, organizowane są imprezy o charakterze rodowiskowym
3. Rodzice utrzymują stały kontakt ze szkołą
4. Placówce pomagają pozyskać sponsorzy i przyjaciele
5. Szkoła jest w rodowisku walecznym o rodkiem kulturotwórczym

Lp.	Zadania szczegółowe	Realizatorzy	Przewidywane efekty	Termin realizacji	Uwagi
1.	Upowszechnianie osiągnięć szkoły i uczniów wśród rodziców i społeczności lokalnej		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rodzice znajomością uczniów i szkoły</li> <li>• Społeczność lokalnej jest informowana o tych</li> </ul>		

			osi gni ciach w prasie lokalnej i na stronach internetowych szkoły		
2.	Organizacja Dnia Otwartych Drzwi dla uczniów klas szóstych szkół podstawowych oraz prezentacja szkoły rodzicom tych uczniów podczas spotka w szkołach z terenu gminy		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie klas VI z obwodu kontynuuj nauk w gimnazjum</li> <li>• Szkoła pozyskuje uczniów spoza obwodu</li> </ul>		
3.	Prowadzenie strony internetowej szkoły i redagowanie gazetki szkolnej		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczniowie i społeczno lokalna ma dost p do bie cych informacji o szkole</li> </ul>		
4.	Udział rodziców w opiniowaniu, konstruowaniu dokumentów prawa szkolnego		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rodzice s partnerami we wszystkich działaniach podejmowanych przez szkoł</li> </ul>		
5.	Wdro enie systemu przepływu informacji		<ul style="list-style-type: none"> <li>• W widocznym miejscu na terenie szkoły umieszczone s najwa niejsze informacje adresowane do rodziców</li> </ul>		
6.	Aktywna współpraca szkoły z lokalnymi władzami, placówkami kulturalnymi, organizacjami pozarz dowymi i działaj cymi na rzecz pomocy potrzebuj cych		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkoła działa na rzecz rozwoju rodowiska</li> <li>• Kształtowane s postawy obywatelskie</li> <li>• Szkoła organizuje uroczysto ci, na które zaprasza przedstawicieli rodowiska lokalnego</li> </ul>		

## ***SPOSOBY MONITOROWANIA WDRAŻANIA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY:***

Monitorowanie realizacji koncepcji pracy szkoły zmierza będzie do zebrania rzetelnych informacji na temat: jak przebiega realizacja planowanych zadań, czy jest zgodna z zakładanym terminarzem, w jakim miejscu realizacji zadań się znajdujemy? Powołane przez dyrekcję szkoły zespoły zadaniowe zobligowane zostaną do doboru metod badawczych oraz opracowania lub doboru narzędzi badawczych. Monitorowanie realizacji niektórych zadań będzie prowadziła dyrekcja szkoły w formie: hospitowania i obserwacji zajęć, sprawdzania podstawowej i bieżącej dokumentacji szkolnej i sprawozdawczej dokumentacji nauczycieli. Do monitorowania realizacji koncepcji wykorzystane zostaną ponadto: wywiady, rozmowy, obserwacje, ankiety, zestawienia efektów nauczania, wyniki udziału uczniów w różnorodnych formach rywalizacji, karty wycieczek, wyniki sprawdzianów, raporty z egzaminów próbnych i zewnętrznych, sprawozdania z nadzoru pedagogicznego. Monitoring prowadzony będzie regularnie, co pomoże przewidywać pojawiające się problemy w realizacji celów koncepcji i odpowiednio je rozwiązywać.

## ***SPOSOBY EWALUACJI KONCEPCJI:***

Ewaluacja Koncepcji pracy szkoły będzie polegała na analizie wyników i wniosków z prowadzonych badań w kierunku uzyskania informacji do oceny ilościowego i jakościowego stopnia realizacji celów. Powołane zespoły zadaniowe określi jako już przeprowadzonych działań, sposoby ich doskonalenia oraz przyczyny sukcesów i porażek. Głównym kryterium oceny będzie stopień osiągnięcia zaplanowanych w programie efektów rozumianych jako kryteria sukcesu realizowanych zadań. W prowadzeniu ewaluacji wykorzystane zostaną również wyniki monitoringu. Człowiek ewaluacja będzie dokonywana po zakończeniu realizacji każdego zadania, następnie - pod koniec każdego roku szkolnego oraz na podsumowanie – po zakończeniu realizacji całości koncepcji – w czerwcu 2012 roku.